

T.C
ONİKİŞUBAT KAYMAKAMLIĞI
ONİKİŞUBAT NEVİN GÜMÜŞER ANAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ



2024-2028
STRATEJİK PLANI

Kahramanmaraş



“Milli Eğitim'in gayesi; memlekete ahlâklı, karakterli, cumhuriyetçi, inkılâpçı, olumlu, atılgan, başladığı işleri başarabilecek kabiliyette, dürüst, düşünceli, iradeli, hayatta rastlayacağı engelleri aşmaya kudretli, karakter sahibi genç yetiştirmektir. Bunun için de öğretim programları ve sistemleri ona göre düzenlenmelidir. (1923)”

Mustafa Kemal ATATÜRK

H. Atatürk



İSTİKLAL MARŞI

*Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.*

*Çatma, kurban olayım çehreni ey nazlı hilâl!
Kahraman ırkıma bir gül... ne bu şiddet bu celâl!
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helâl,
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklâl.*

*Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim; bendimi çiğner, aşarım;
Yırtarım dağları, enginlere sığmam, taşarım.*

*Garb'ın âfâkını sarmışsa çelik zırhlı duvar;
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imânı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?*

*Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın;
Siper et gövdeni, dursun bu hayâsızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın... belki yarından da yakın.*

*Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı!
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehid oğlusun, incitme, yazıktır atanı;
Verme, dünyâları alsan da, bu cennet vatanı.*

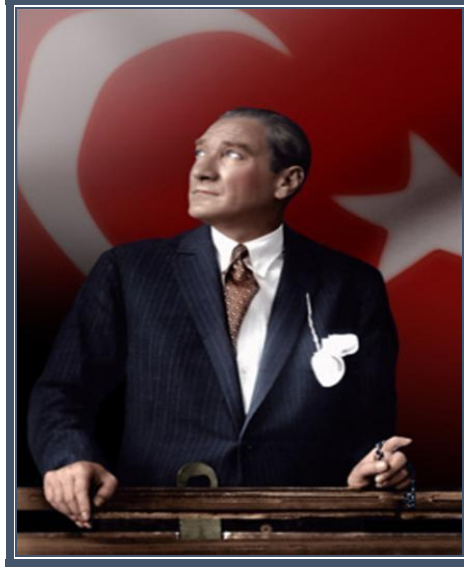
*Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki fedâ?
Şühedâ fişkıracak, toprağı sıksan şühedâ!
Câmi, cânânı, bütün varımı alsın da Hudâ,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyâda cüdâ.*

*Ruhumun senden, İlahî, şudur ancak emeli;
Değmesin ma'bedimin göğsüne nâ-mahrem eli!
Bu ezanlar-ki şehâdetleri dînin temeli,
Ebedî yurdumun üstünde benim inlemeli.*

*O zaman vecd ile bin secde eder –varsa- taşım;
Her cerihamdan, İlahî, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır rûh-i mücerred gibi yerden na'sım;
O zaman yükselerek Arş'a değer, belki başım.*

*Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilâl;
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helâl.
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlâl:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan milletimin istiklâl!*

MEHMET AKİF ERSOY



ATATÜRK'ÜN GENÇLİĞE HİTABESİ

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk istiklâlini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegâne temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dâhilî ve haricî, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklâl ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkân ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkân ve şerait, çok namüsaît bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklâl ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dâhilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalâlet ve hatta hıyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsî menfaatlerini, müstevlilerin siyasî emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evlâdı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklâl ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

K. Atatürk



Sunuş

Geçmişten günümüze gelirken var olan yaratıcılığın getirdiği teknolojik ve sosyal anlamda gelişmişliğin ulaştığı hız, artık kaçınılmazları da önümüze sererek kendini göstermektedir. Gelişen ve sürekliliği izlenebilen, bilgi ve planlama temellerine dayanan güçlü bir yaşam standardı ve ekonomik yapı; stratejik amaçlar, hedefler ve planlanmış zaman diliminde gerçekleşecek uygulama faaliyetleri ile (STRATEJİK PLAN) oluşabilmektedir.

Okulumuz, daha iyi bir eğitim seviyesine ulaşmak düşüncesiyle sürekli yenilenmeyi ve kalite kültürünü kendisine ilke edinmeyi amaçlamaktadır. Kalite kültürü oluşturmak için eğitim ve öğretim başta olmak üzere insan kaynakları ve kurumsallaşma, sosyal faaliyetler, alt yapı, toplumla ilişkiler ve kurumlar arası ilişkileri kapsayan 2019-2023stratejik planı hazırlanmıştır.

İdare, öğretmen ve hizmetli kadrosuyla bizler kendine güvenen, kendini her ortamda rahatça ifade edebilen, yaratıcı, sevgi, saygı, iş birliği, sorumluluk, hoşgörü, yardımlaşma, dayanışma ve paylaşma gibi davranışları kazanmış, hayal güçlerini, yaratıcı ve eleştirel düşünme becerilerini, iletişim kurma ve duygularını anlatabilen çağa ayak uydurmuş, yeniliklere açık, Türkiye Cumhuriyeti'ni daha da yükseltecek bireyler yetiştirmeyi ilke edinmiş bulunmaktayız.

Onikişubat Nevin Gümüşer Anaokulu'nun stratejik planlama çalışmasına önce durum tespiti, yani okulun GZFT analizi yapılarak başlanmıştır. GZFT analizi tüm idari personelin ve öğretmenlerin katılımıyla uzun süren bir çalışma sonucu ilk şeklini almış, varılan genel sonuçların sadeleştirilmesi ise Okul yönetimi ile öğretmenlerden den oluşan beş kişilik bir kurul tarafından yapılmıştır. Öğretmen ve veli memnuniyet anketi okulumuzda uygulanarak sonuçlarından paydaş analizi ve sorun alanları belirlenmiştir. Daha sonra GZFT, paydaş analizi ve sorun alanları sonuçlarına göre stratejik planlama aşamasına geçilmiştir. Bu süreçte okulun amaçları, hedefleri, hedeflere ulaşmak için gerekli stratejiler, eylem planı ve sonuçta başarı veya başarısızlığın göstergeleri ortaya konulmuştur. Denilebilir ki GZFT, paydaş analizi ve sorun alanları sonuçları bir kilometre taşıdır okulumuzun bugünkü resmidir ve stratejik planlama ise bugünden yarına nasıl hazırlanmamız gerektiğine dair kalıcı bir belgedir.

Planın hazırlanmasında emeği geçen öğretmen, öğrenci, hizmetli, velilerimize, Okul Gelişim Yönetim Ekibi'ne ve planın uygulanmasında yardımcı olacak İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü, AR-GE biriminde çalışanlara teşekkür ederim.

Adem ÇALOĞLU
Okul Müdürü

İÇİNDEKİLER

MÜDÜR SUNUŞU	5
İÇİNDEKİLER	6
BÖLÜM I	9
GİRİŞ	10
1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ	10
STRATEJİ GELİŞTİRME KURULU VE STRATEJİK PLAN EKİBİ	10
PLANLAMA SÜRECİ	10
BÖLÜM II	12
2. DURUM ANALİZİ	13
2.1.KURUMSAL TARİHÇE	13
2.2. UYGULANMAKTA OLAN STRATEJİK PLANIN DEĞERLENDİRİLMESİ	14
2.3 MEVZUAT ANALİZİ	105
2.4.ÜST POLİTİKA BELGELERİ ANALİZİ	15
2.5. FAALİYET ALANLARI İLE ÜRÜN VE HİZMETLERİN BELİRLENMESİ	106
2.6 PAYDAŞ ANALİZİ	10
2.7 KURULUŞ İÇİ ANALİZ	30
2.7.2. İNSAN KAYNAKLARI	31
2.7.3. TEKNOLOJİK DÜZEY	32
2.7.4. MALİ KAYNAKLAR	102
2.7.5. İSTATİSTİKİ VERİLER	33
2.8. DIŞ ÇEVRE ANALİZİ (POLİTİK, EKONOMİK, SOSYAL, TEKNOLOJİK, YASAL VE ÇEVRESEL ANALİZ- PESTLE) ..	34
2.9. GÜÇLÜ VE ZAYIF YÖNLER İLE FIRSATLAR VE TEHDİTLER (GZFT) ANALİZİ	36
2.10. TESPİT VE İHTİYAÇLARIN BELİRLENMESİ	38
BÖLÜM III	36
3. GELECEGE BAKIŞ	39
3.1.MİSYON	39
3.2. VİZYON	39
3.3. TEMEL DEĞERLER	39
BÖLÜM IV	41
4. AMAÇ, HEDEF VE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ	38
4.1.AMAÇLAR	400
4.2. HEDEFLER	40
4.3. PERFORMANS GÖSTERGELERİ	410
4.4. STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ	40
4.5. MALİYETLENDİRME	386

BÖLÜM V	48
<u>5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME</u>	45
<u>6. EKLER</u>	45

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

İli: KAHRAMANMARAŞ		İlçe: ONİKİŞUBAT			
Adres:	Onikişubat Nevin Gümüşer Anaokulu - Binevler Mah. 13005. Sk. No 8/A Onikişubat / Kahramanmaraş	Coğrafi Konum (link)	https://maps.app.goo.gl /raw9UUaSFGHtyP5BA? g_st=iw		
Telefon Numarası:	3445037017	Faks Numarası:			
e- Posta Adresi:	769006@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	http://nevingumuserana okulu.meb.k12.tr		
Kurum Kodu:	769006	Öğretim Şekli:	İkili Eğitim		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 2022		Toplam Çalışan Sayısı	21		
Öğrenci Sayısı:	Kız	115	Öğretmen Sayısı	Kadın	14
	Erkek	139		Erkek	1
	Toplam	254	Toplam	15	
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	36,2	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı	21,1		
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	18,1	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı	0		
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı	1500	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	6 saat		

BÖLÜM I

1.GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile kamu kaynaklarının daha etkili ve verimli bir şekilde kullanılması, hesap verebilir ve saydam bir yönetim anlayışının oluşması hedeflenmektedir.

2024-2028 dönemi stratejik planının hazırlanması sürecinin temel aşamaları; kurul ve ekiplerin oluşturulması, çalışma takviminin hazırlanması, uygulanacak yöntemlerin ve yapılacak çalışmaların belirlenmesi şeklindedir.

PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

Okulumuzun 2024-2028 dönemlerini kapsayan stratejik plan hazırlık aşaması, üst kurul ve stratejik plan ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip üyeleri bir araya gelerek çalışma takvimini oluşturulmuş, görev dağılımı yapılmıştır. Okulun 2024-2028 Stratejik Planda yer alan amaçlar, hedefler, göstergeler ve faaliyetler incelenmiş ve değerlendirilmiştir. Ayrıca 12. Kalkınma planı, İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri 2024-2028 Stratejik Planları, mevzuat, üst politika belgeleri, paydaş, PESTLE, GZFT ve kuruluş içi analizlerinden elde edilen veriler ışığında eğitim ve öğretim sistemine ilişkin sorun ve gelişim alanları ile eğitime ilişkin öneriler tespit edilmiştir.

Planlama sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır. Geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

1.1.Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi

Strateji Geliştirme Kurulu: Okul müdürünün başkanlığında, bir okul müdür yardımcısı, bir öğretmen ve okul/aile birliği başkanı ile bir yönetim kurulu üyesi olmak üzere 5 kişiden oluşan üst kurul kurulur.

Stratejik Plan Ekibi: Okul müdürü tarafından görevlendirilen ve üst kurul üyesi olmayan müdür yardımcısı başkanlığında, belirlenen öğretmenler ve gönüllü velilerden oluşur.

2024-2028 Stratejik Plan üst kurulu Tablo 1’de yer almaktadır.

Tablo 1. Stratejik Plan Üst Kurulu

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Adem ÇALOĞLU	Müdür	Serhat DOĞAN	Müdür Yrd.
Serhat DOĞAN	MÜDÜR YRD.	Tuğba KOÇAK	Öğretmen
Rumeysa ÇOKGEZER	Rehber Öğretmen	Nesibe GÜRLEK	Öğretmen
Mustafa BAYIR	Okul Aile Bir. Bşk.	Gonca KARAÇALI	Veli
Eymen KIRDÖK	BİR ÜYE	Didem ÜÇGÖZ	Veli

1.2. Planlama Süreci:

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanma süreci Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi'nin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında, paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır. Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun/kurumumuzun amaç, hedef, gösterge ve stratejileri belirlenmiştir. (Stratejik Planlama sürecine dair kısaca yer verilir. Planlama sürecinde takip edilen yasal süreçten de bahsedilmelidir.)

BÖLÜM II

DURUM ANALİZİ

Bu bölümde, okulumuzun mevcut durumunu ortaya koyarak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Durum analizi bölümünde, aşağıdaki hususlarla ilgili analiz ve değerlendirmeler yapılmıştır;

- Kurumsal tarihçe
- Uygulanmakta olan planın değerlendirilmesi
- Mevzuat analizi
- Üst politika belgelerinin analizi
- Faaliyet alanları ile ürün ve hizmetlerin belirlenmesi
- Paydaş analizi
- Kuruluş içi analiz
- Dış çevre analizi (Politik, ekonomik, sosyal, teknolojik, yasal ve çevresel analiz)
- Güçlü ve zayıf yönler ile fırsatlar ve tehditler (GZFT) analizi
- Tespit ve ihtiyaçların belirlenmesi

2.1. Kurumsal Tarihçe

Okulumuz 2021 yılı 'Eğitime Yüzde Yüz Destek' kampanyası kapsamında İş İnsanı TEKNOMELT Teknik Mensucat San. ve Tic. A.Ş. tarafından yapılmış devlete ait bir anaokuludur. Okulumuz valilik makamının 09/12/2021 tarihli ve 38661802 sayılı onay yazısı doğrultusunda 09/12/2021 tarihinde hizmete açılmıştır. Okulumuzda 1 müdür odası 1 müdür yardımcısı odası,7 derslik, 1 yemekhane 1 oyun odası, 1 memur odası bulunmaktadır. Okulumuz ikili öğretim verdiğinden 7 sabahçı 7 öğlenci olarak 14 şube olarak eğitim vermektedir. Okulumuz bulunduğu çevre itibarıyla yeni kentleşmenin olduğu çok katlı binaların arasına kurulduğundan öğrenci potansiyeli yüksektir. Okulumuz eğitim öğretim hizmetine başladığı günden bu yana çağdaş eğitim-öğretimin gerekleri; uygun fiziksel mekânların temini, eğitim-öğretim araç ve gereçlerinin sağlanması, eğitim-öğretim ve yönetim süreç standartlarının belirlenmesi ve en güzel şekilde yürütülmesi konusunda çalışma yapan ve ekip ruhuna inanan bir Anaokuludur.

Okul öncesi ve ilköğretim kurumları yönetmeliği, okul öncesi eğitim programının rehberliğinde eğitim öğretim faaliyetlerini yürüten okulumuz ayrıca çağın dinamiklerini de yakından takip ederek değerler eğitimi, eğitimde iyi örnekler gibi çağın getirdiği eğitimleri de benimsemekte ve uygulamaktadır. Öğrenciyi merkeze alan yaklaşımlarla eğitim veren öğretmenlerimiz sınıf içi etkinliklerinde aile katılım çalışmalarına, rehberlik çalışmalarına ve proje çalışmalarına da yer vermektedir. Bununla birlikte sınıf dışında da Onikişubat Nevin Gümüşer Anaokulu bahar şenliği, sınıf gezileri, sosyal etkinlikler (aile günleri, drama, tiyatro vb.) ve belirli gün ve haftalar da okulumuzda eğitim öğretim faaliyetlerimize dahil ettiğimiz uygulamalardan bazıları. Aile eğitim seminerleri, aile çocuk görüşmeleri ve çocuklar için drama etkinliği de eğitim öğretim faaliyetlerimiz içerisinde rehberlik servisimiz tarafından yürütölen çalışmalar içerisinde yer almaktadır.

Temiz Okul Projesi, Sıfır Atık Projesi, Beslenme Dostu Okul Projesi, Eğitim Öğretimde İyi Örnekler Projesi, Kahramanmaraş Değerler Eğitimi Projesi yaptığımız projelerdir.

2.2. Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi

Eğitim ve öğretime erişim ile ilgili belirlenen okullaşma ile ilgili hedef ve amaçlara %100 e yakın istenilen düzeye ulaşılmıştır. Belirlenen hedefler devamlılık arz ettiğinden bu doğrultuda belirlenen hedef ve amaçlara ve bu doğrultuda yapılacak çalışmalara yeni stratejik planda da yer verilerektir.

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması ile ilgili belirlenen hedef ve amaçlara %100 e yakın istenilen düzeye ulaşılmıştır. Okul veli ve diğer paydaşlarla işbirliği içinde belirlenen hedefler %100 olarak gerçekleştirilmiştir. Belirlenen hedefler devamlılık arz ettiğinden bu

doğrultuda belirlenen hedef ve amaçlara ve bu doğrultuda yapılacak çalışmalara yeni stratejik planda da yer verilecektir.

Kurumsal kapasite ile ilgili belirlenen ile ilgili belirlenen hedef ve amaçlara 2022 yılında hedeflenen %70 oranına ulaşılmıştır. Ancak ilimizde meydana gelen depremde okulun barınma amacıyla kullanılması, deprem bölgesinde aidat alınmaması nedeniyle dolaylı aksaklıklar yaşanmıştır. Belirlenen hedef ve amaçlara ve bu doğrultuda yapılacak çalışmalara yeni stratejik planda da yer verilecektir.

2.3. Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi

Mevzuat analizinde okul/kuruma görev ve sorumluluk yükleyen, okul/kurumun faaliyet alanını düzenleyen mevzuat gözden geçirilerek yasal yükümlülükler listesi oluşturulur. Mevzuat analizinin çıktıları daha sonraki aşamada okul/kurumun faaliyet alanlarının ve misyon bildirimlerinin belirlenmesinde ve geleceğe bakışının oluşturulmasında ve/veya gözden geçirilmesinde kullanılır. Mevzuat analiziyle amaç ve hedeflerin sınırları çizilir. İdarenin, görevlerini yürütürken bu sınırların dışına çıkmaması gerekir.

Okul/kurumun mevzuattan kaynaklanan yükümlülükleri, bu yükümlülüklerin mevzuatın hangi maddesine dayandığı ile bu yasal yükümlülüklerle ilişkin tespitler ve ihtiyaçlar mevzuat analizi sürecinde cevaplanması gereken sorular çerçevesinde ortaya konulur.

Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi Aşamasında Cevaplandırılması Gereken

Temel Sorular;

- Okul/kurumun çalışma usulleri ve iş süreçlerine ilişkin hangi düzenlemeler bulunmaktadır?
- Okul/kurum tarafından sunulan ürün ve hizmetler nelerdir? Bunların yararlanıcıları kimlerdir?
- Okul/kurum tarafından sunulan ürün ve hizmetlerin nitelik ve niceliğine ilişkin ne gibi hükümler bulunmaktadır.

2.4. Üst Politika Belgeleri Analizi

Üst politika belgeleri;

- 12. Kalkınma Planı
- Cumhurbaşkanlığı Programı,
- Orta Vadeli Program,
- Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı,
- Millî Eğitim Bakanlığı Stratejik Planı,
- İl Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı,
- İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı ile

- Okul/kurumu ilgilendiren ulusal, bölgesel ve sektörel strateji eylem planlarını ifade eder.

Kurumun faaliyet alanları ile Kalkınma Planı, diğer plan ve programlarda yer alan amaç, ilke ve politikalar arasındaki uyuma bakılır.

2.5. Faaliyet Alanları ile Ürün/Hizmetlerin Belirlenmesi

Mevzuat analizi çıktıları dolayısıyla görev ve sorumluluklar dikkate alınarak okul/kurumun sunduğu temel ürün ve hizmetler belirlenir. Belirlenen ürün ve hizmetler Tablo 3'te belirtildiği gibi belirli faaliyet alanları altında toplulaştırılır. Faaliyet alanları ile ürün ve hizmetlerin belirlenmesi amaç, hedef ve stratejilerin oluşturulması aşamasında yönlendirici olacaktır.

Tablo 3. Faaliyet Alanlar/Ürün ve Hizmetler Tablosu

Faaliyet Alanı	Ürün/Hizmetler
Eğitim Öğretim faaliyetleri	Öğrenci İşleri Kayıt-nakil işleri Devam-devamsızlık Okula Uyum, Oryantasyon Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler
Rehberlik faaliyetleri	Öğrencilere rehberlik yapmak Velilere rehberlik etmek Rehberlik faaliyetlerini yürütmek
Sosyal faaliyetler	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim
Sportif faaliyetler	Egzersiz çalışmaları
Kültürel ve sanatsal faaliyetler	Okul içi ve dışı Kültürel ve sanatsal faaliyetler
İnsan kaynakları faaliyetleri (mesleki gelişim faaliyetleri, personel etkinlikleri...)	Mesleki eğitim çalışmaları
Okul aile birliği faaliyetleri	Kermes, şenlik
Öğrencilere yönelik faaliyetler	Veli öğrenci ziyaretleri Veli katılımları
Ölçme değerlendirme faaliyetleri	Gözlem raporları Gelişim raporları
Öğrenme ortamlarına yönelik faaliyetler	Öğrenme ortamlarının zenginleştirilmesi
Ders dışı faaliyetler	Gezi gözlem piknik
***Tabloda sıralanan faaliyet alanları örnek olarak sıralanmıştır. Okul/kurumlar tür ve yapılarına göre faaliyet alanlarını ve ürün /hizmetlerini belirleyeceklerdir.	

2.6. Paydaş Analizi

Kurumumuzun en önemli paydaşları arasında yer alan veli ve öğretmenlerimize yönelik olarak anket uygulanmıştır. 5'li Likert Ölçeğine göre hazırlanmış olan anketlerde öğretmenler için toplam 14, veliler için ise yine 22 soruya yer verilmiştir.

Değerlendirme yapılırken "Katılıyorum" ve "Tamamen Katılıyorum", "Kısmen Katılıyorum" ile "Kararsızım" birlikte yorumlanmış olup, "Katılmıyorum" maddesi ise yalnız değerlendirilmiştir.

Paydaşlarımıza uygulamış olduğumuz anket çalışması verileri SPSS programına yüklenmiş olup, sonuçlar aşağıdaki gibi yorumlanmıştır.

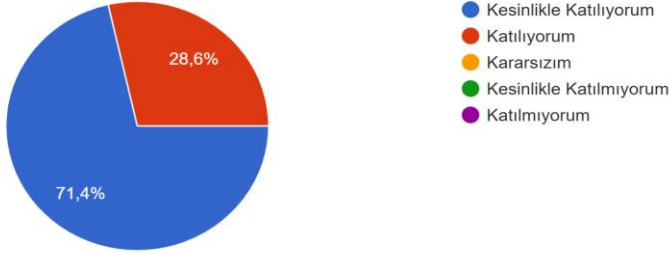
Öğrenci Anketi Sonuçları:

Okulumuz anaokulu olduğu için anket uygulanmamıştır.

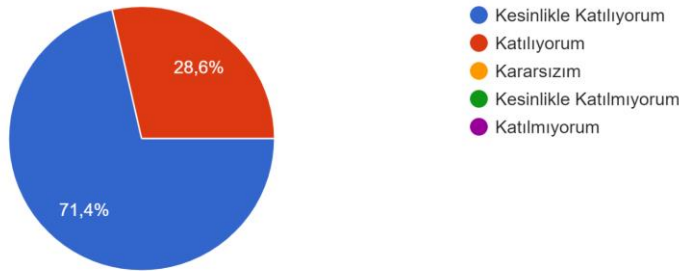
Öğretmen Anketi Sonuçları:

Okulumuzda görev yapmakta olan toplam 14 öğretmenin tamamına uygulanan anket sonuçları aşağıda yer almaktadır.

1. Okulun misyonu ve vizyonunu tam olarak anlıyorum.
14 yanıt

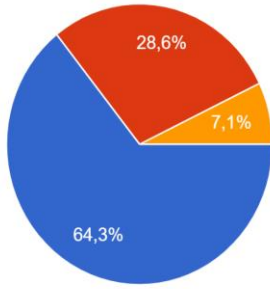


2. Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak geliyor.
14 yanıt



3. Okul temiz ve hijyeniktir.

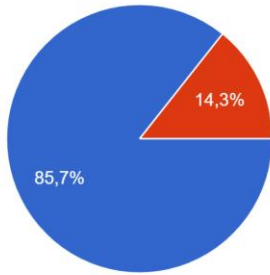
14 yanıt



- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Kesinlikle Katılmıyorum
- Katılmıyorum

4. Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemleri alır.

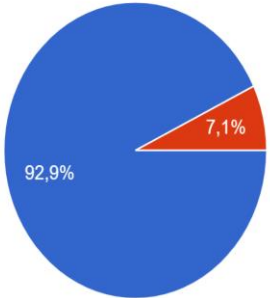
14 yanıt



- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Kesinlikle Katılmıyorum
- Katılmıyorum

5. Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.

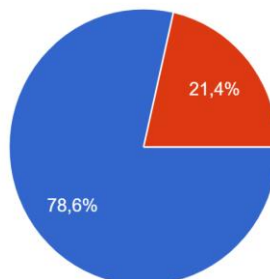
14 yanıt



- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Kesinlikle Katılmıyorum
- Katılmıyorum

6. Okulumuz mesleki yeterliliğimi geliştirmek için eğitim fırsatları sunuyor.

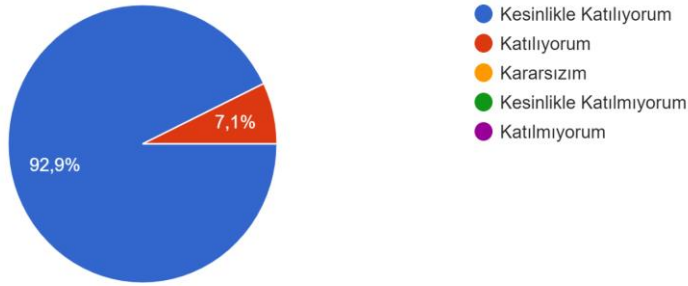
14 yanıt



- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Kesinlikle Katılmıyorum
- Katılmıyorum

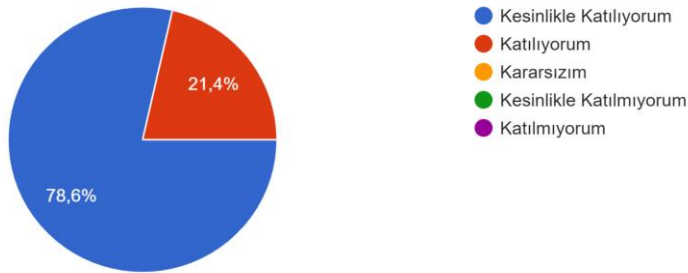
7. Okul yönetimimiz öğretmenleri etkin bir şekilde yönlendirir.

14 yanıt



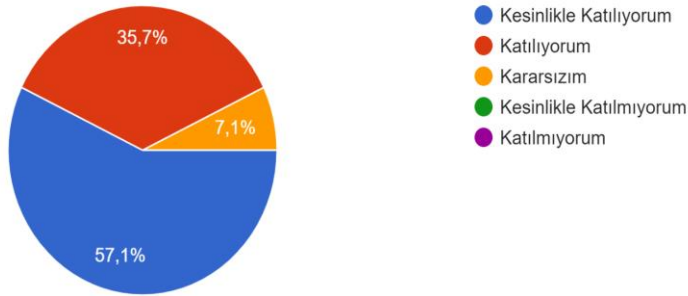
8. Okulumuz, öğrencilerin öğrenme ilgisini uyandıracak bir öğrenme ortamı oluşturmuştur.

14 yanıt



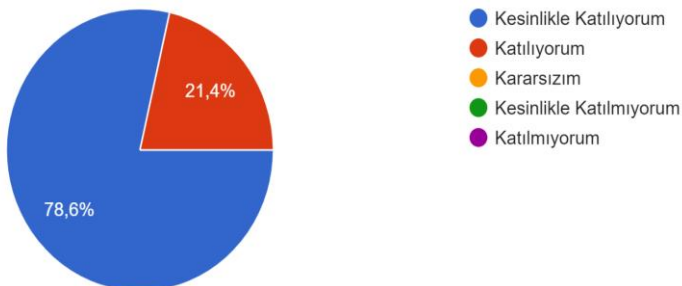
9. Etkili bir öğretmen olmak için ihtiyaç duyduğum kaynaklara erişimim var.

14 yanıt



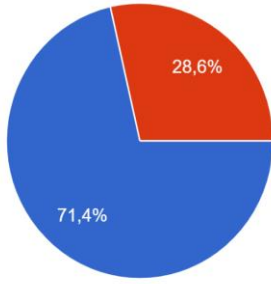
10. Bana sunulan kaynakları kullanmak için gerekli eğitime sahibim.

14 yanıt



11. Okulumuzun, farklı ihtiyaçları olan öğrencileri desteklemek için etkin bir politikası vardır.

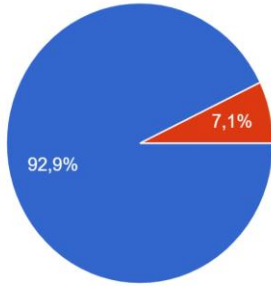
14 yanıt



- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Kesinlikle Katılmıyorum
- Katılmıyorum

12. Okulumuz müfredat uygulamasını etkin bir şekilde izler.

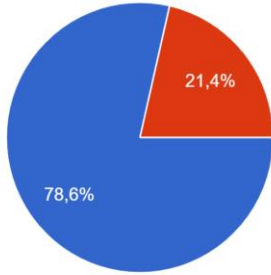
14 yanıt



- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Kesinlikle Katılmıyorum
- Katılmıyorum

13. Okulumuz, velilere uygun etkinlikler düzenlemektedir.

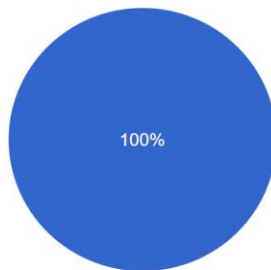
14 yanıt



- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Kesinlikle Katılmıyorum
- Katılmıyorum

14. Diğer öğretmenlerle iş birliği yaparım.

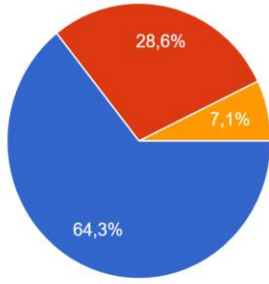
14 yanıt



- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Kesinlikle Katılmıyorum
- Katılmıyorum

15. Okul personeli arasında dostane bir ilişki sürdürülür.

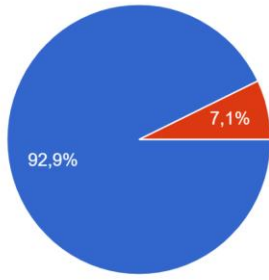
14 yanıt



- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Kesinlikle Katılmıyorum
- Katılmıyorum

16. Takım ruhumuz ve moralimiz yüksek.

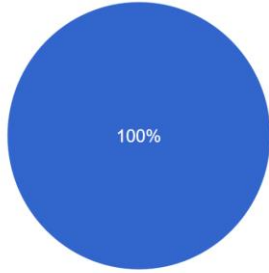
14 yanıt



- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Kesinlikle Katılmıyorum
- Katılmıyorum

17. Okulumuza aidiyet hissediyorum.

14 yanıt



- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Kesinlikle Katılmıyorum
- Katılmıyorum

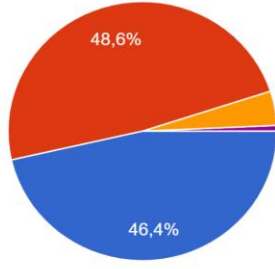
Veli Anketi Sonuçları:

254 veli içerisinde Tesadüfi Örneklem Yöntemine göre 140 kişi seçilmiştir.

Okulumuzda öğrenim gören öğrencilerin velilerine yönelik gerçekleştirilmiş olan anket çalışması sonuçları aşağıdaki gibidir.

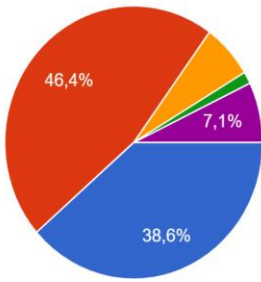
1. Okulun misyonu ve vizyonunu tam olarak anlıyorum.

140 yanıt



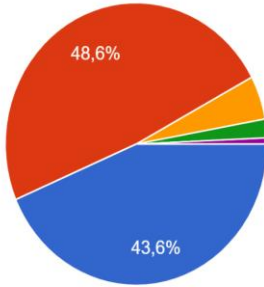
2. Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak geliyor.

140 yanıt



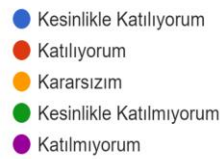
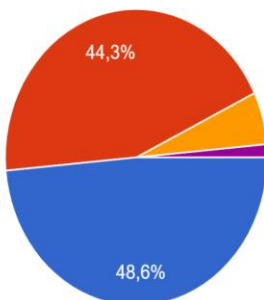
3. Okul temiz ve hijyeniktir.

140 yanıt



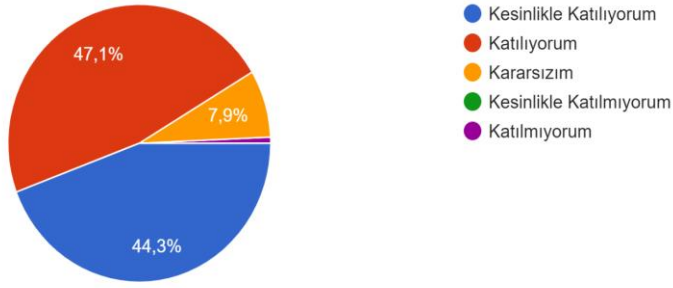
4. Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemleri alır.

140 yanıt



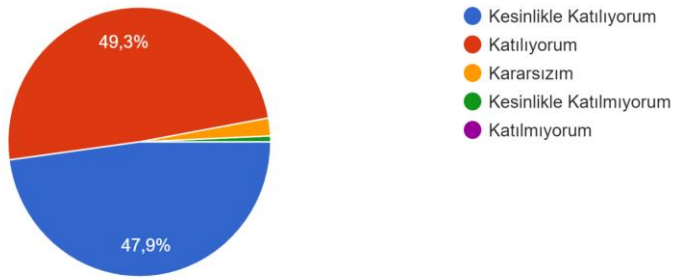
5. Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.

140 yanıt



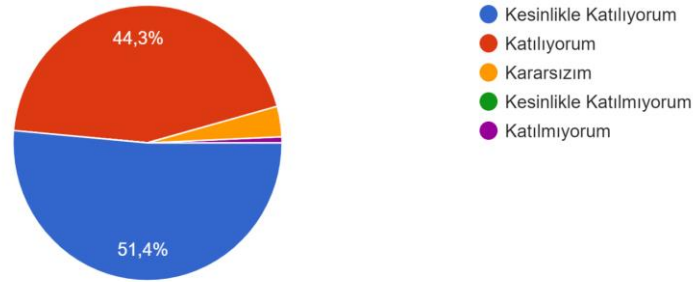
6. Okul, çocuğumun okumaya olan ilgisini geliştirmesine yardımcı olabilir.

140 yanıt



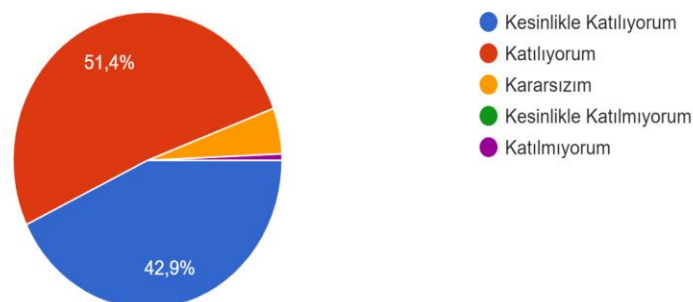
7. Okul çocuğumun öğrenme ilgisini güçlendiriyor.

140 yanıt



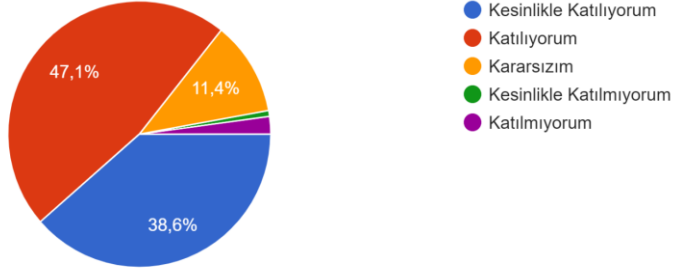
8. Okul çocuğumun ahlaki gelişimini teşvik edebilir.

140 yanıt



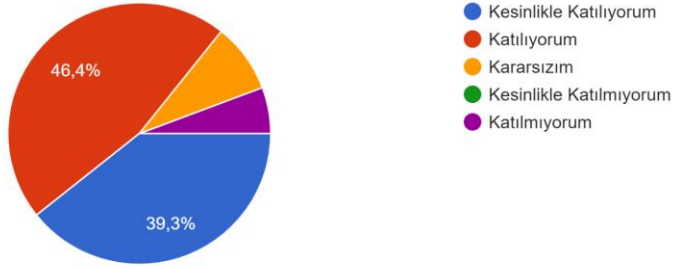
9. Okulda kullanılan değerlendirme yöntemleri çocuğumun gelişimini tüm yönleriyle anlamama yardımcı oluyor.

140 yanıt



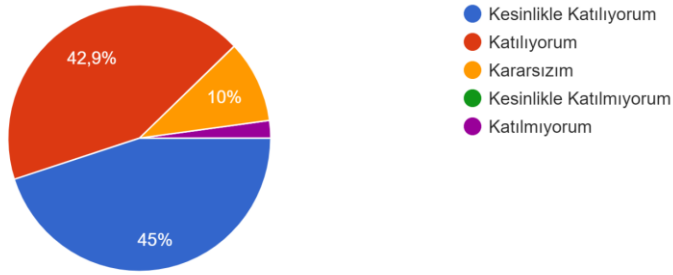
10. Okul, çocuğumun öğrenme performansı ve gelişimi hakkında beni iyi bilgilendiriyor.

140 yanıt



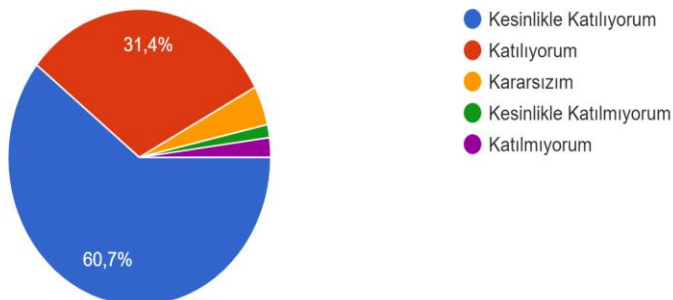
11. Okul çocuğuma duygusal rahatsızlık ve öğrenme güçlükleri ile karşılaştığında yeterli desteği ve rehberlik sağlar.

140 yanıt



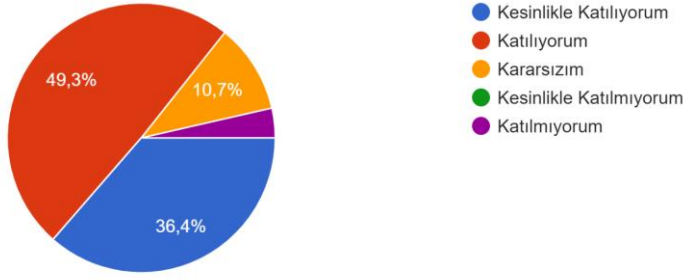
12. Öğretmenlerin benimle iletişim kurma yöntemlerinden memnunum.

140 yanıt



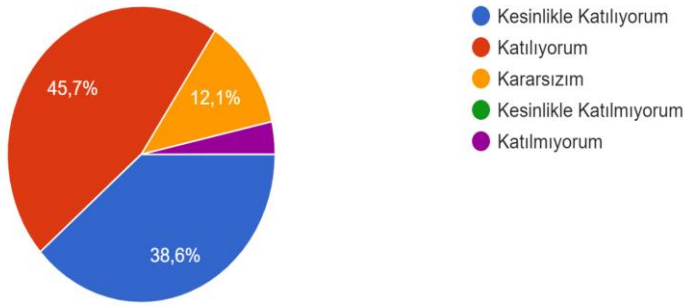
13. Herhangi bir problem durumunda müdür endişelerime cevap veriyor.

140 yanıt



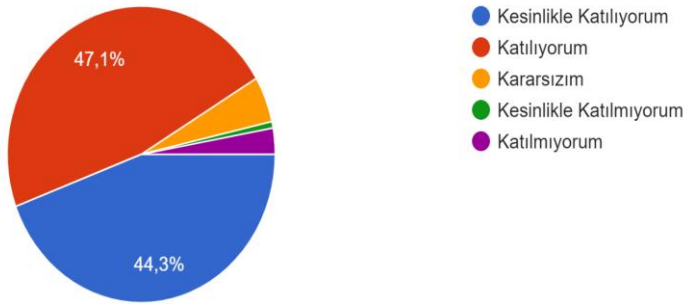
14. Okulda, velilerin ihtiyaçlarına uygun eğitim faaliyetleri düzenlenir.

140 yanıt



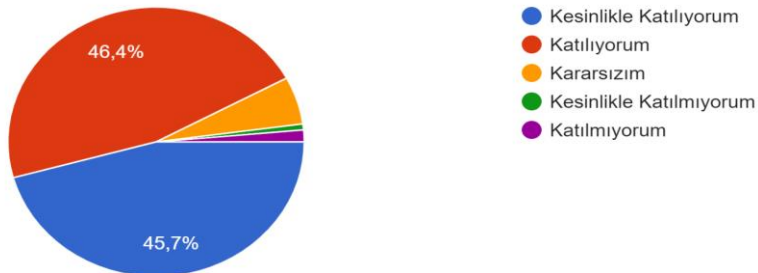
15. Okul, çocukların gelişimini desteklemek için velilerle iyi bir ilişki kurar.

140 yanıt



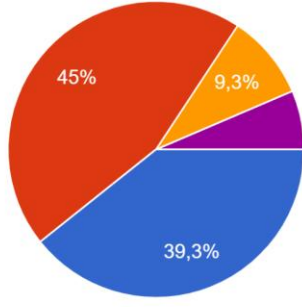
16. Okul, aktif veli katılımını teşvik eder.

140 yanıt



17. Okulun veli etkinliklerine aktif olarak katılıyorum.

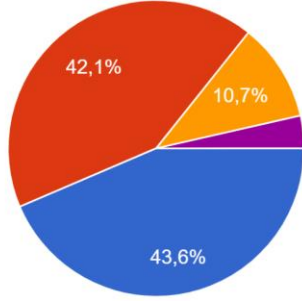
140 yanıt



- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Kesinlikle Katılmıyorum
- Katılmıyorum

18. Bir veli olarak okula aidiyet hissediyorum.

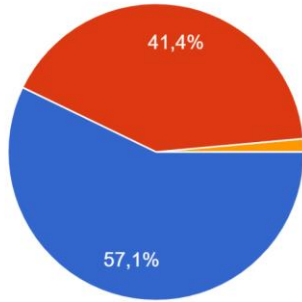
140 yanıt



- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Kesinlikle Katılmıyorum
- Katılmıyorum

19. Çocuğumun ev ödevlerini tamamlamasını sağlıyorum.

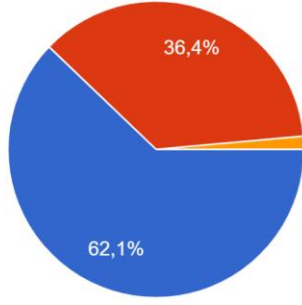
140 yanıt



- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Kesinlikle Katılmıyorum
- Katılmıyorum

20. Çocuğumu okumaya teşvik ederim.

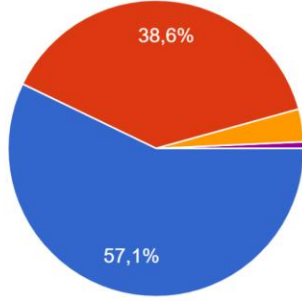
140 yanıt



- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Kesinlikle Katılmıyorum
- Katılmıyorum

21. Çocuğumun her gün okula gitmesini sağlarım.

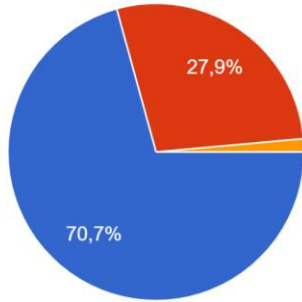
140 yanıt



- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Kesinlikle Katılmıyorum
- Katılmıyorum

22. Çocuğumun eğitiminde aktif bir ortağım.

140 yanıt



- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Kesinlikle Katılmıyorum
- Katılmıyorum

2.7. Okul/Kurum İçi Analiz

Kuruluş içi analiz; insan kaynaklarının yetkinlik düzeyi, kurum kültürü, teknoloji ve bilişim altyapısı, fiziki ve mali kaynaklara ilişkin analizlerin yapılarak okul/kurumun mevcut kapasitesinin değerlendirilmesidir. Ayrıca, bu bölümde okul/kurumun teşkilat şemasına da yer verilir.

Tablo 4.Okul/Kurum İçi Analiz İçerik Tablosu

Okul/Kurum İçi	Analiz İçerik Tablosu
Öğrenci sayıları	Yaş grupları Kaynaştırma öğrencileri Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler
Akademik başarı verileri	e-Okul kayıtları kullanılarak erişim sağlanabilir.
Sosyal-kültürel-bilimsel ve sportif başarı verileri	Belirtilen alanlarda yarışma ödülleri ya da lisansları olan öğrencilere dair sayısal verileri kapsamalıdır.
Öğrenme stilleri envanteri	Okul rehberlik servisi tarafından uygulanmaktadır.
Devam-devamsızlık verileri	e-Okul kayıtları kullanılarak erişim sağlanabilir. Aynı zamanda okul rehberlik servisi tarafından devamsızlık nedenleri anketi uygulanarak detaylı bir analiz gerçekleştirilmesi önerilmektedir.
Okul disiplinini etkileyen faktörler analizi	Okul rehberlik servisi tarafından uygulanmaktadır.
İnsan kaynakları verileri	İdareci, öğretmen ve destek personeline dair sayısal veriler, lisans ya da yüksek lisans programlarından mezuniyet durumlarını da kapsamalıdır.
Öğretmenlerin hizmet içi eğitime katılma oranları	MEBBİS verileri kullanılarak erişim sağlanabilir.
Öğrenme ortamı verileri	Okulun fiziki yapısına (ana ve ek binalar, kapalı spor salonu vb.) ve öğrenme ortamlarına (sınıf sayısı, laboratuvar ve kütüphane vb.) dair verileri içermelidir.
Okul/kurum ortamını değerlendirme anketi	Okul rehberlik servisi tarafından uygulanmaktadır.

*** Tabloda sıralanan bilgiler, örnek olarak sıralanmıştır.

2.7.2. İnsan Kaynakları

Okul/kurumun hedefleriyle uyumlu, kurumsal ve bireysel performans için kritik olan bilgi, beceri ve tutumların tümünü kapsamalıdır. Personele ilişkin nicel veriler ile personelin sahip olduğu niteliklerin analizi yapılmalıdır.

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Tablo 3. Personel Bilgileri

Unvan	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	2	-	2
Sınıf Öğretmeni	-	-	-
Okul Öncesi Öğretmeni	1	13	14
Rehber Öğretmen	-	1	1
İdari Personel	1	-	1
Yardımcı Personel	1	3	4
Güvenlik Personeli	-	-	-
Toplam Çalışan Sayıları	5	17	22

2.7.3. Teknolojik Düzey

Okul/kurumun teknolojik altyapısı ve teknolojiyi kullanabilme düzeyi belirlenir.

Okul/kurumlarda derslerde ve ders dışı etkinliklerde kullanılmakta olan araç gereçlerin sayısı ve ihtiyaç durumu belirlenmelidir. Bu aşamada okul/kurumda hangi işlemlerin elektronik ortamda yapıldığı, gelecekte hangi iş ve işlemlerin elektronik ortamda yapılmasının düşünüldüğü de belirtilmelidir.

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemelerine ilişkin bilgilere Tablo 6'da yer verilmiştir.

Tablo 6. Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Teknolojik Kaynaklar			
Akıllı Tahta Sayısı	0	Yazıcı Sayısı	2
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	4	Fotokopi Makinası Sayısı	2
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	0	TV Sayısı	9
Projeksiyon Sayısı	1	İnternet Bağlantı Hızı	24Mbps

2.7.4. Mali Kaynaklar

Kurumun mali kaynakları, bütçe büyüklüğü, döner sermaye, okul-aile birliği gelirleri, kantin vb. gelirler ve harcama kalemleri ortaya konulur. Bütçe işlemlerinin kim tarafından yürütüldüğü belirtilir. Enflasyon oranı da dikkate alınarak plan dönemi boyunca gerçekleşecek kaynak artışı tahmini olarak belirlenir.

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son üç yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Tablo 7. Gelir/Gider Tablosu

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2021	0	0
2022	251423,3	215305,23
2023	499378,73	532044,89

2.7.5. İstatistikî Veriler

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler Tablo 8’de yer almaktadır.

Tablo 8. Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	2	Çok Amaçlı Salon		x
Derslik Sayısı	7	Çok Amaçlı Saha		x
Derslik Alanları (m2)	50	Kütüphane		x
Kullanılan Derslik Sayısı	7	Fen Laboratuvarı		x
Şube Sayısı	14	Bilgisayar Laboratuvarı		x
İdari Odaların Alanı (m2)	22	İş Atölyesi		x
Öğretmenler Odası (m2)	-	Beceri Atölyesi		x
Okul Oturum Alanı (m2)	56m ²	Pansiyon		x
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	1086m ²			
Okul Kapalı Alan (m2)	562m ²			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	-			
Kantin (m2)	-			
Tuvalet Sayısı	17			

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıflar ve bu sınıflarda öğrenim gören öğrenci sayıları alttaki tabloda yer almaktadır.

Tablo 9. Öğrenci Sayıları

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
4-A	10	11	21	5-C	12	12	24
4-B	6	11	17	5-D	10	14	24
4-C	6	9	15	5-E	10	14	24
4-D	5	6	11	5-F	4	9	15
4-E	11	10	21	5-G	6	7	15
5-A	7	13	20	5-H	8	5	13
5-B	14	10	24	5-I	6	8	14

*Sınıf sayısına göre istenildiği kadar satır eklenebilir.

2.8. Çevre Analizi (PESTLE)

Çevre analiziyle okul/kurum üzerinde etkili olan veya olabilecek politik, ekonomik, sosyo-kültürel, teknolojik, yasal çevresel dış etkenlerin tespit edilmesi amaçlanır. Dış çevreyi oluşturan unsurlar (nüfus, demografik yapı, coğrafi alan, kentsel gelişme, sosyokültürel hayat, ekonomik, sosyal, politik, kültürel durum, çevresel, teknolojik ve rekabete yönelik etkenler vb.) okul ve kurumun kontrolü dışındaki koşullara bağlı ve farklı eğilimlere sahiptir. Bu unsurlar doğrudan veya dolaylı olarak okul/kurumun faaliyet alanlarını etkilemektedir.

Bu analizde; büyük resme bakarak idareyi etkileyen veya etkileyebilecek değişiklikler, eğilimler vb. durumların sınıflandırılması sağlanmıştır. Analiz adında yer alan baş harflerden de anlaşılacağı gibi idare üzerinde etkili olan/olabilecek;

- Politik (Political)
- Ekonomik (Economic)
- Sosyokültürel (Socio-cultural)
- Teknolojik (Technological)
- Yasal (Legal)
- Çevresel (Environmental)

dış etkenler tespit edilmiştir. Analizde ayrıca; tespit edilen hususlar gerçekleştiğinde oluşturacağı potansiyel fırsat ve tehditler ortaya konulacaktır. Böylece tespitlerin ve ihtiyaçların belirlenmesi ve buna yönelik stratejilerin geliştirilmesi sağlanacaktır.

Tablo 10. PESTLE Analizi

P (Politik)	E (Ekonomik)	S (Sosyokültürel)	T (Teknolojik)	L (Yasal)	E (Çevresel)
<ul style="list-style-type: none">• Kalkınma Planı ve Orta Vadeli Program,• Bakanlık, il ve ilçe stratejik planlarının incelenmesi,• Yasal yükümlülüklerin belirlenmesi,• Oluşturulması gereken kurul ve komisyonlar,• Okul/kurum çevresindeki politik durum.	<ul style="list-style-type: none">• Okul/kurumun bulunduğu çevrenin genel gelir durumu,• İş kapasitesi,• Okul/kurumun gelirini arttırıcı unsurlar,• Okul/kurumun giderlerini arttıran unsurlar,• Tasarruf sağlama imkânları,• İşsizlik durumu,• Mal-ürün ve hizmet satın alma imkânları,• Kullanılabilir bütçe	<ul style="list-style-type: none">• Kariyer beklentileri,• Ailelerin ve öğrencilerin bilinçlenmeleri ,• Aile yapısındaki değişimler (geniş aileden çekirdek aileye)• e- Devlet uygulamaları,• Okul/kurumun teknoloji kullanım Durumu• Nüfus artışı, Göç,• Nüfusun yaş gruplarına göre dağılımı,• Hayat beklentilerinde ki değişimler (Hızlı para kazanma hırısı, lüks yaşama düşkünlük, kırsal alanda kentsel yaşam),• Beslenme alışkanlıkları,• Değerler, mesleki etik kuralları vb.	<ul style="list-style-type: none">• Okul/kurumun teknoloji kullanım Durumu• e- Devlet uygulamaları,• Dijital Platformlar üzerinden uzaktan eğitim imkânları,• Okul/kurumun sahip olmadığı teknolojik araçlar• Personelin ve öğrencilerin teknoloji kullanım kapasiteleri,• Personelin ve öğrencilerin sahip olduğu teknolojik araçlar,• Teknoloji alanındaki gelişmeler• Teknolojinin eğitimde kullanımı	<ul style="list-style-type: none">• Ulusal ve Uluslararası Mevzuat• Mevzuat Değişiklikleri• Sağlık, Güvenlik, Eğitim gibi Sektörel Düzenlemeler	<ul style="list-style-type: none">• Hava ve su kirlenmesi,• Toprak yapısı,• Bitki örtüsü,• Doğal kaynakların korunması için yapılan çalışmalar,• Çevrede yoğunluk gösteren hastalıklar,• Doğal afetler (deprem kuşağında bulunma, Covid 19, kene vakaları vb.)

2.9. GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

GZFT (Güçlü Yönler, Zayıf Yönler, Fırsatlar ve Tehditler) durum analizi kapsamında kullanılan temel yöntemlerdendir. Okulumuzun mevcut durumunu ortaya koyabilmek için geniş katılımlı bir grup ile GZFT analizi yapılmıştır.

Okulumuzda yapılan GZFT analizinde okulun güçlü ve zayıf yönleri ile okulumuz için fırsat ve tehdit olarak değerlendirilebilecek unsurlar tespit edilmiştir.

Güçlü Yönler

Öğrenciler	1-Kayıt alanındaki tüm çağ nüfusunun okul öncesine kayıtlarının yapılması 2- Özel eğitime muhtaç çocuklara gerekli yönlendirmelerin yapılması 3- Devamsızlık oranları
Çalışanlar	Kurum kültürü Ekip ruhu Yöneticilerin yeterlilik düzeyi Yönetici-öğretmen-öğrenci ve veli iletişimi İş birlikçi faaliyetler Öğretmenlerin öğrenmeye ve kendilerini geliştirme eğilimlerinin olması Kurumun çalışanlarının fikirlerine önem verilmesi Dinamik, tecrübeli, donanımlı, teknolojik yönden bilgili yetişmiş personelin olması
Veliler	Ailelerin bilinç düzeyi Sosyo-ekonomik yönler Etkinliklere katılım ve teşvik
Donanım	Bilgisayar, tv fotokopi yazıcı Güçlü internet ağı Yeterli eğitim materyali
Bütçe	Öğrenci aidatı Okul aile birliği Hayırsever destekleri
Yönetim Süreçleri	Eşitlik Liyakat Anlayış
İletişim Süreçleri	İletişim ağları
Bina ve Yerleşke	Derslik başına düşen öğrenci sayısı Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı Sportif ve sosyal etkinliklere elverişli mekân Yeterli bahçe alanı

Zayıf Yönler

Öğrenciler	Öğrenci sayısının fazla olması Teknolojinin olumsuz etkileri Kaynaştırma öğrencileri
Veliler	Eğitim sürecine müdahale Bazı velilerin öğrenci ve okulla karşı ilgisiz olması. Çalışan velilerin etkinliklere katılamaması Hayat boyu öğrenme faaliyetlerine karşı ilgisizlik
Bina ve Yerleşke	Okul bahçesinin direkt yola açılması Yeterli yeşil alan bulunmaması
Donanım	Zengin içerikli eğitim materyali eksikliği
Bütçe	Eksik ödemeler Bütçe dağılımı
Çalışanlar	Destek Personel sayısı azlığı
Yönetim Süreçleri	Personellerin farklı fikirlerini ortak noktada birleştirme
İletişim Süreçleri	On line iletişim kanallarının aktif kullanılmaması

Fırsatlar

Politik	Bürokrasinin azalması Okul öncesi eğitime verilen önem Eğitim alanında bilinçli atılımlar İhtiyaçlara uygun projeler
Ekonomik	Kurum gelir giderlerinin şeffaflığı Hayırseverler Katkı payı
Sosyolojik	Okul öncesi çocuk eğitiminin farkındalığı Sosyal etkinliklere katılımında veli istekliliği
Teknolojik	Teknolojinin eğitim üzerindeki etkisi Eğitimi ile ilgili bilgilere ulaşım kolaylığı
Mevzuat-Yasal	Eğitimde fırsat eşitliği Kurum yasal dayanağının olması ve işleyişi kolaylaştırması
Ekolojik	Çevre bilincindeki artış Sıfır atık projeleri

Tehditler

Politik	Eğitim sisteminde sürekli yenilenen programlar Destek personel yetersizliği Kurum dışı etkinliklerde yaşanan sorunlar
Ekonomik	Teknolojinin hızlı gelişmesiyle birlikte yeni üretilen cihaz ve makinelerin maliyeti Etkinlik ve okul giderlerinin bazı kalemlerinin Ekonomik kaynak olarak veli olması
Sosyolojik	Olumsuz çevre koşullarından kaynaklı rehberlik ihtiyacı Kitle iletişim araçlarının olumsuz etkileri Farklı fikir ve düşünce yapılarında insan faktörünün olması
Teknolojik	Teknolojinin kişiler üzerindeki olumsuz etkileri Teknolojik araç gereçlerin amaçsız ve kontrolsüz kullanılması
Mevzuat-Yasal	Velilerin eğitime yönelik duyarlılık düzeylerindeki farklılıklar Mevzuat değişiklikleri Mevzuat hükümlerindeki ucu açık ifadeler (sınıf mevcudu üst sınırının belirsiz olması vb.)
Ekolojik	Çevre temalı düzenlemelerin yenilenememesi ve uygulamada yaşanan problemler

2.10. Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi

Durum analizi çerçevesinde gerçekleştirilen tüm çalışmalardan elde edilen veriler; paydaş anketleri, toplantı tutanakları vs. göz önünde bulundurularak özet bir bakış geliştirilmesi sürecidir. Oluşturulan tablo amaç ve hedeflere ulaşmak için temel yapıyı oluşturacaktır.

Tablo 11. Tespit ve İhtiyaçları Belirlenmesi

Durum Analizi Aşamaları	Tespitler	İhtiyaçlar
Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi	İzleme ve değerlendirme çalışmalarında eksiklikler saptanmıştır.	İzleme ve değerlendirme için etkin bir sistem kurulması
Paydaş Analizi	Aileler ile iletişim ve iş birliği yetersizdir.	Aileler ile ilişkileri güçlendirecek bir ekosistemin kurulması
Okul İçi Analiz	Öğrencilerin öğrenme stilleri arasında en yüksek yüzde (%80) sosyal öğrenmedir.	İş birlikçi öğretim tekniklerine ağırlık verilmesi

BÖLÜM III

GELECEĞE BAKIŞ

MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul M¼d¼rl¼ğ¼m¼z¼n Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında ¼ğretmenlerimiz, ¼ğrencilerimiz, velilerimiz, çalıŐanlarımız ve diğer paydaŐlarımızdan alınan g¼r¼Őler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz ¼st kurulana sunulmuŐ ve ¼st kurul tarafından onaylanmıŐtır.

MİSYON

Biz Onikişubat Nevin G¼m¼Őer Anaokulu olarak 36-72 aylık çocukların fiziksel, duygusal, zihinsel gelişimlerini ve sosyal gelişimlerini sağlamak, yaparak-yaŐayarak ¼ğrenme ortamlarını oluşturmak, onlara saygı, sevgi, iŐbirliđi, sorumluluk, hoŐg¼r¼, yardımlaşma ve paylaşma gibi davranışları kazandırmak Atat¼rk, vatan, millet, bayrak, aile ve insan sevgisini benimseyen milli ve manevi değerlere bağlı kendine g¼venen çevresiyle iyi iletişim kurabilen d¼r¼st, ilkeli ađdaŐ d¼Ő¼nceli hak ve sorumluluklarını bilen saygılı ve k¼lt¼rel çeŐitlilik içinde hoŐg¼r¼l¼ bireyler olarak yetiŐmelerine temel hazırlayan bir okul ¼ncesi eğitim kurumuyuz.

VİZYON

"B¼t¼n ocuklar Değerlidir " anlayıŐı doğrultusunda okul ¼ncesi eğitim programlarını okulumuzda uygulayarak, iyi insan olma doğrultusunda, arayıŐ içinde olan, sorgulayan, değerlendiren araŐtıran, paylaŐan milli ve manevi duygularına sahip çıkan bireyler yetiŐtirmek için ekip ruhuyla sevgimizi ve emeğimizi de katarak okul ¼ncesi eğitimi toplumun t¼m kesimlerinde yaygınlaŐtırmak ve projeler ¼retmek.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

- 1) Fırsat ve İmkan EŞitliği
- 2) Liyakat
- 3) Tarafsızlık
- 4) PaylaŐımcılık
- 5) Planlılık
- 6) Őeffaflık
- 7) Ferdin ve toplumun ihtiyaçları
- 8) Atat¼rk İlke ve İnkılaplar
- 9) Yenilikçi ve deđiŐime açık
- 10) Bilimsellik

AMAÇ, HEDEF, PERFORMANS GÖSTERGESİ İLE STRATEJİLER

Bu bölümde, stratejik amaçlar, hedefler, performans göstergeleri ile stratejiler yer almaktadır.

TEMA I: KURUMSAL KAPASİTE

Amaç	A1 Okul öncesi eğitim kurumlarının, eğitimin temel ilkeleri doğrultusunda niteliğini arttırmak amacıyla kurumsal kapasite geliştirilecektir.						
Hedef 1.1	H.1.1 Okul öncesi eğitim kurumlarında fiziki mekânların okulun ihtiyaç ve hedefleri doğrultusunda iyileştirilmesi sağlanacaktır.						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG 1.1.1 Okulda/kurumda iyileştirilen fiziki mekân sayısı(derslikler, açık oyun alanı vb.)	50	90	95	95	100	100	100
PG 1.1.2 Okulda düzenleme yapılan açık hava oyun alanı sayısı	50	40	60	80	100	100	100
Stratejiler	S1. Fiziki mekânların (derslikler, açık hava oyun alanları vb.) iyileştirilmesi için Okul Okul Katkı payları,aile birliği,kamu idareleri, belediyeler ve hayırseverlerle vb. iş birlikleri yapılacaktır. S2. Okul öncesi eğitimde okul-aile iş birliği, farkındalık geliştirme, bilgilendirme çalışmaları yapılacaktır. S3. Okulun eksiklikleri yerinde tespit edilerek zamanında ödenek talebinde bulunulacaktır. S4. Okul, aile ve çevre iş birliği yapılarak fiziki mekânlar iyileştirilecektir.						

Amaç	A1 Okul öncesi eğitim kurumlarının, eğitimin temel ilkeleri doğrultusunda niteliğini arttırmak amacıyla kurumsal kapasite geliştirilecektir.						
Hedef 1.2	H1.2 Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG 1.2.1 Okulda yaşanan kaza sayısı	10	0	0	0	0	0	0
PG 1.2.2 Teknoloji bağımlılığıyla mücadele ile ilgili konularda eğitim alan veli sayısı	10	10	20	40	60	80	100

PG 1.2.3 Hijyen, gıda güvenliği, bulaşıcı hastalıklar ile ilgili konularda eğitim alan öğretmen sayısı	10	10	20	40	60	80	100
PG 1.2.4 Hijyen, gıda güvenliği, bulaşıcı hastalıklar ile ilgili konularda eğitim alan destek eğitim personeli sayısı	10	20	40	50	60	80	100
PG 1.2.5 Sivil savunma eğitimlerine katılan öğretmen sayısı	10	10	20	40	60	80	100
PG 1.2.6 İş sağlığı ve güvenliği eğitimlerine katılan personel sayısı	10	30	50	70	80	90	100
PG 1.2.7 İlk yardım eğitimi alan personel sayısı	10	30	50	70	80	90	100
PG 1.2.8 Afet ve acil durum tatbikat sayısı	30	60	70	80	90	100	100
Stratejiler	<p>S1 Eğitim ortamları iş sağlığı ve güvenliği yönergesine uygun hâle getirilecektir.</p> <p>S2 Öğrenci, öğretmen ve velilerde farkındalık oluşturmak için bağımlılıkla mücadele, akran zorbalığı, siber zorbalık, sağlıklı beslenme ve obezite, hijyen, bulaşıcı hastalıklar ve gıda güvenliği gibi konularda alan uzmanları ile iş birliğinde eğitimler düzenlenecektir.</p> <p>S3 Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) afetlere karşı gerekli tedbirlerin alınması için çalışmalar yapılacaktır.</p> <p>S4 Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) konularında alan uzmanları ile iş birliğinde öğretmen, öğrenci ve velilere farkındalık eğitimleri verilecektir.</p> <p>S5 Okulun afet ve acil durum eylem planının güncel tutulması sağlanacaktır.</p> <p>S6 Afet ve acil durum tatbikatları düzenlenecektir.</p>						

Amaç	A2 Eğitim ve öğretimin niteliğinin geliştirilmesini sağlanacaktır.						
Hedef 2.1	H2.1 Kurum personelinin mesleki gelişimlerinin artırılması sağlanacaktır.						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG 2.1.1 Hizmet içi eğitim alan yönetici sayısı	40	90	100	100	100	100	100
PG 2.1.2 Hizmet içi eğitim alan öğretmen sayısı	40	80	90	100	100	100	100
PG 2.1.3 Eğitim alan yardımcı personel sayısı	20	70	80	90	100	100	100

Stratejiler	<p>S1 Okul Öncesi Eğitim Kurumları yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişim ihtiyaçları tespit edilerek bu ihtiyaçları gidermeye yönelik bir mesleki gelişim planı hazırlanacaktır.</p> <p>S2 Bakanlık, diğer kurum ve kuruluşlarla yapılan iş birlikleri kapsamında yardımcı personelin görev alanı ile ilgili iş başı eğitim almaları sağlanacaktır.</p> <p>S3 Okul Öncesi Eğitim Kurumları öğretmenlerinin alanlarında mesleki gelişimlerini ve öğretmenlik yeterliklerini geliştirmek için mahalli ve merkezi düzeyde eğitim almaları sağlanacaktır.</p> <p>S4 Okul Öncesi Eğitim Kurumları yöneticilerinin ve öğretmenlerin dijital platformlar aracılığıyla verilen eğitimlere katılmaları teşvik edilecektir.</p> <p>S5 Okul Öncesi Eğitim Kurumları personelinin motivasyon, iş doyumu ve kurumsal bağlılık düzeylerini artıracak çalışmalar yapılacaktır.</p>
--------------------	--

TEMA II: EĞİTİM ÖĞRETİME ERİŞİM ve KATILIM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Amaç	A3 Öğrencilerin kaliteli eğitime erişimleri fırsat eşitliği temelinde artırılarak tüm gelişim alanlarını kapsayacak şekilde çok yönlü gelişimleri sağlanacaktır.						
Hedef 3.1	H3.1 Okul öncesi eğitime erişim artırılabacaktır.						
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG 3.1.1 Aday kayıttaki bir sonraki yıl ilkokula başlayacak olan çocuklardan okula kayıt olanların oranı (%)	40	90	100	100	100	100	100
PG 3.1.2 Tüm dersliklerin doluluk oranı (%)	10	90	100	100	100	100	100
PG 3.1.3 Ebeveynine aile eğitimi verilen okul öncesi çocuk sayısı	40	60	80	100	100	100	100
PG 3.1.4 Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	10	100	100	100	100	100	100
Stratejiler	<p>S1 Kayıt döneminde bir sonraki yıl ilkokula başlayacak olan çocuklar başta olmak üzere, tüm çocukların aileleri ile iletişime geçilerek okul öncesi eğitime kayıtle ilgili gerekli bilgilendirme yapılacaktır.</p> <p>S2 Okul öncesi eğitimde ebeveyn bilgilendirme çalışmaları yapılacaktır.</p> <p>S3 Tüm derslikler tam kapasite kullanılacaktır.</p> <p>S4 İhtiyaç dâhilinde (aday kayıtle fazla çocuk olması durumunda) ikili eğitim uygulaması yapılacaktır.</p> <p>S5 Aileye düşen maliyeti azaltmaya yönelik iş birliği, protokol veya projeler geliştirilecektir.</p>						

TEMA III: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Amaç	A3 Öğrencilerin kaliteli eğitime erişimleri fırsat eşitliği temelinde artırılarak tüm gelişim alanlarını kapsayacak şekilde çok yönlü gelişimleri sağlanacaktır.						
Hedef 3.2	H 3.2 Okul öncesi eğitiminin niteliği artırılabacaktır.						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG 3.2.1 e-Portfolyo hazırlanan çocuk oranı (%)	20	90	100	100	100	100	100
PG 3.2.2 Eğitim öğretim yılı süresince açık hava etkinliği yapılan eğitim günü oranı (%)	20	90	100	100	100	100	100
PG 3.2.3 Eğitsel değerlendirme ve tanılama hakkında bilgilendirme yapılan veli sayısı	20	90	100	100	100	100	100
PG 3.2.4 Eğitsel değerlendirme ve tanılama hakkında bilgilendirme yapılan öğretmen oranı (%)	20	90	100	100	100	100	100
PG 3.2.5 Okul bahçeleri geleneksel oyunlara uygun şekilde düzenlenen kurum oranı (%)	20	90	100	100	100	100	100
Stratejiler	S1 Bakanlıkça hazırlanan e-Portfolyo sistemine her çocuk için veri girişi gerçekleştirilecektir. S2 Okul öncesi eğitim sürecinde, her gün açık hava etkinliğine yer verilecektir. S3 Okul bahçeleri geleneksel oyunlara uygun şekilde düzenlenecektir. S4 Okul öncesi eğitimde okul-aile iş birliği geliştirilecektir. S5 Eğitsel değerlendirme ve tanılama sürecine yönelik olarak velilere yönelik bilgilendirme çalışmaları yapılması sağlanacaktır.						

IV. BÖLÜM

MALİYETLENDİRME

2024-2028 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam
Genel Bütçe	50.000	75.000	100.000	150.000	200.000	575000

Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	0	0	0	0	0	0
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	50.000	60.000	70.000	80.000	90.000	350000
Okul Katkı Payı	500000	1375000	1937500	2500000	3062000	9374500
TOPLAM	600000	1510000	2107500	2730000	3352000	10299500

MALİYET TABLOSU

STRATEJİK AMAÇ/ HEDEF	Plan Dönemi				
	2024	2025	2026	2027	2028
STRATEJİK AMAÇ 1 Okul öncesi eğitim kurumlarının, eğitimin temel ilkeleri doğrultusunda niteliğini arttırmak amacıyla kurumsal kapasite geliştirilecektir.	95.000	100.000	300.000	400.000	500.000
Hedef 1.1 Okul öncesi eğitim kurumlarında fiziki mekânların okulun ihtiyaç ve hedefleri doğrultusunda iyileştirilmesi sağlanacaktır	75.000	150.000	150.000	200.000	300.000
Hedef 1.2 Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.	25.000	50.000	150.000	200.000	200.000
STRATEJİK AMAÇ 2 Eğitim ve öğretimin niteliğinin geliştirilmesini sağlanacaktır.	0	0	0	0	0
Hedef 2.1 Kurum personelinin mesleki gelişmelerinin artırılması sağlanacaktır.	0	0	0	0	0
STRATEJİK AMAÇ 3 Öğrencilerin kaliteli eğitime erişimleri fırsat eşitliği temelinde artırılarak tüm gelişim alanlarını kapsayacak şekilde çok yönlü gelişimleri sağlanacaktır.	5.000	6.000	7.000	8.000	9.000
Hedef 3.1 Okul öncesi eğitime erişim artırılabacaktır.	4.000	4000	5000	6000	7000
Hedef 3.2 Okul öncesi eğitiminin niteliği artırılabacaktır.	1.000	2000	2000	2000	2000
GENEL YÖNETİM GİDERLERİ	500000	1404000	1800500	2322000	2852000
TOPLAM	600000	1510000	2107500	2730000	2861500

V. BÖLÜM

İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.